



MICROSOFT OFFICE EXCEL HALADÓ (30 ÓRA)

SZERKESZTÉS

Adatok

- Egy munkalap celláinak vagy cellatartományának elnevezése.
- Automatikus formázás alkalmazása egy cellatartományra.
- Egyéni számformátumok létrehozása.
- A feltételes formázási beállítások alkalmazása.
- Az irányított beillesztés használata.
- Határolt szöveges fájl importálása.

Megjelenítés

- Sorok és oszlopok címsorainak rögzítése.
- Sorok és oszlopok elrejtése és felfedése.
- Munkalapok elrejtése és felfedése.
- Részösszeg számítását segítő funkciók használata.
- Egy- és kétváltozós („mi lenne ha”) adattáblák használata.

Védelem

- Munkalap jelszóval való védelmének beállítása és a védelem feloldása.
- Egy munkalap meghatározott celláinak jelszóval való védelme és a védelem feloldása.

Biztonság

- Munkafüzet jelszóval való védelme.
- Egy munkafüzet jelszavas védelmének feloldása.

ADATKEZELÉS

Rendezés

- Adatok sorba rendezése több oszlop alapján.
- Egyéni sorba rendezések kivitelezése.

Lekérdezések/szűrők

- Egy vagy több feltételt használó lekérdezés létrehozása az elérhető lehetőségek felhasználásával.
- Haladó szintű lekérdezés, ill. szűrőbeállítások használata.

Csatolások

- Adatok és diagramok csatolása egy munkalapon belül.
- Adatok és diagramok csatolása munkalapok között.
- Adatok és diagramok csatolása munkafüzetek között.
- Adatok és diagramok csatolása szövegszerkesztő dokumentumba.
- 3-D (több munkalapot átfogó) SUM függvény használata adatösszesítésre.



Sablonok

- Sablonok használata.
- Sablon szerkesztése.

Diagramok és grafikonok

- Tortadiagram körcikk-szögeinek megváltoztatása.
- Diagramok tengelyeinek, számainak vagy szövegének formázása.
- A diagram címének, jelmagyarázatának és adtcímkeinek pozicionálása.
- A kördiagram minden cikkelyének széthúzása („robbantása”).
- Egy adatsor törlése a diagramból.
- Meghatározott adatsor diagramtípusának megváltoztatása.
- Kétdimenziós (2-D) diagram oszlopai vagy sávjai közötti térköz növelése.
- Kép beszúrása egy kétdimenziós (2-D) diagramba.

FÜGGVÉNYEK

Függvények használata

- Dátum- és időfüggvények használata: MA (TODAY); NAP (DAY); HÓNAP (MONTH); ÉV (YEAR).
- Matematikai függvények használata: SZUMHA (SUMIF); SZUMPOZITÍV (SUMPOSITIVE); KEREK (ROUND).
- Statisztikai függvények használata: DARAB (COUNT); PURECOUNT; DARAB2 (COUNTA); DARABTELI (COUNTIF).
- Szövegfüggvények használata: TNÉV (PROPER); NAGYBETŰS (UPPER); KISBETŰ (LOWER); ÖSSZEFŰZ (CONCATENATE).
- Pénzügyi függvények használata: JBÉ (FV); NMÉ (NPV); RÉSZLET (PMT), MÉ (PV); RÁTA (RATE).
- Mátrix (Kereső/Lookup and reference) függvények használata: FKERES (HLOOKUP); VKERES (VLOOKUP); KERES.
- Logikai függvények használata: HA (IF); ÉS (AND); VAGY (OR); ISERROR.
- Elérhető adatbázisfüggvények használata: AB.SZUM (DSUM); AB.MIN (DMIN); AB.MAX (DMAX); AB.DARAB (DCOUNT).

Egymásba ágyazott függvények használata.

ELEMZÉSEK

Kimutatások és dinamikus keresztátlak

- Kimutatás vagy dinamikus keresztátlak létrehozása meghatározott mezőnevek használatával.
- Az adatforrás módosítása és a kimutatás vagy a keresztátlak frissítése.
- Adatok csoportosítása és megjelenítése kimutatásban vagy keresztátlakban meghatározott feltételek alapján.



Esetvizsgálatok / változatok

- Eset/ változat létrehozása meghatározott cellatartomány alapján.
- Esetjelentés/ változatjelentés létrehozása.

Munkalap vizsgálat

- Előd cellák feltárása a munkalapon.
- Utód cellák feltárása a munkalapon.
- A munkalap összes képletének megjelenítése, vagy az összes képlet helyének megtekintése.
- Megjegyzések hozzáfűzése és a megjegyzések eltávolítása a munkalapról.
- A munkalap megjegyzéseinek szerkesztése.

SPECIÁLIS ESZKÖZÖK

Makrók

- Egyszerű makró rögzítése (például az oldalbeállítások megváltoztatásához).
- Makró futtatása.
- Makró hozzárendelése egy saját gombhoz az eszköztáron